



Designação de Pombos para Campanha Desportiva

Devido a alterações regulamentares, no recenseamento actual é necessário designar os pombos com que cada concorrente irá participar na campanha desportiva de 2016 (máximo de 130 por equipa).

Apenas os pombos designados poderão concorrer na campanha desportiva de 2016.

O RecPom 2016 encontra-se preparado para realizar esta designação. Ao recensear cada pombo, poderá designá-lo, ou não, através da opção 'Designar Pombo', após a Nacionalidade do Pombo.

Janela de recenseamento com um pombo designado

Para designar um pombo, marque o visto na opção correspondente. Para retirar a resignação, remova o respectivo visto. Em alternativa, pode usar a tecla **F2** para alternar entre as duas situações. O programa irá lembrar-se do estado da designação nos pombos seguintes.

Também pode designar pombos na própria lista de pombos do concorrente, utilizando a tecla **F2** para alternar o estado de designação do pombo seleccionado na lista.

A designação pode ser feita em simultâneo com o recenseamento ou mais tarde, desde que dentro dos prazos regulamentares. Para proceder à designação de pombos já recenseados, aceda ao recenseamento do concorrente e marque na lista de pombos quais os designados, usando a tecla **F2**. Pode também aceder às propriedades do pombo e assinalar a opção 'Designar Pombo'.

Caso o concorrente tenha várias equipas, poderá transferir e designar pombos entre as equipas de forma livre e gratuita, desde que dentro dos prazos e parâmetros regulamentares. Para o efeito, o RecPom disponibiliza uma ferramenta específica, que permite seleccionar os pombos a transferir entre duas equipas, assim como proceder à designação dos pombos.

Nota: Os columbófilos que pretenderem concorrer com mais do que uma equipa têm obrigatoriamente de criar/recensear essas equipas no período do recenseamento geral, embora nessa fase não seja necessário proceder à divisão dos pombos entre elas

Para aceder à ferramenta de transferência de pombos entre sócios / equipas, utilize o botão 'Transferências', disponível na parte superior da janela do RecPom:



De seguida, indique os números dos sócios envolvidos nas transferências (tipicamente, os números correspondentes a cada uma das equipas).

Nota: Se o concorrente tiver mais de duas equipas, a transferência terá de ser feita em duas ou mais etapas, cada uma com um par de sócios.

Transferência de Pombos entre Sócios/Equipas (Assistência: 91 9797156)

Transferência de Pombos entre Sócios / Equipas

Indicação dos sócios

Esta operação permite transferir pombos entre sócios e designar pombos para participação na campanha desportiva. É especialmente indicada para efeitos de transferência de pombos entre equipas de um mesmo sócio.

Indique abaixo os sócios envolvidos na transferência (a ordem é indiferente)

Primeiro sócio:
90000 EQUIPA A

Segundo sócio:
90001 EQUIPA B

Sair < Anterior Seguinte >

Serão apresentados os pombos já recenseados em cada uma das equipas. Pode utilizar os botões '>' e '<' para mover pombos da 1ª equipa para a 2ª equipa e vice-versa. Pode também designar pombos através da tecla **F2** ou fazendo duplo-clique na coluna e linha do pombo correspondente.

Transferência de Pombos entre Sócios/Equipas (Assistência: 91 9797156)

Transferência de Pombos entre Sócios / Equipas

Transferência de Pombos

Use os botões para transferir pombos seleccionados entre os sócios. Prima F2 ou faça duplo-clique para alterar a designação.

90000 - EQUIPA A

Anilha	Ano	Nac.	Designado
1111111	01	POR	Designado
2222222	02	POR	Designado
3333333	03	POR	

Pombos Recenseados: 3 (Designados: 2)

>

<

90001 - EQUIPA B

Anilha	Ano	Nac.	Designado
4444444	04	POR	
5555555	05	POR	Designado
6666666	06	POR	Designado

Pombos Recenseados: 3 (Designados: 2)

Sair < Anterior Seguinte >

Quando a distribuição e designação de pombos estiver correcta, faça clique sobre 'Seguinte >' para guardar as alterações. No final, poderá imprimir os recenseamentos de cada equipa.



FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE CUMBOFILIA

Instruções do Programa de Recenseamento RecPom 2016

1. O Que é o RecPom 2016

O RecPom 2016 contido no CD anexo destina-se a ser usado pelas Colectividades Columbófilas com a finalidade de realizarem o recenseamento por meios informáticos.

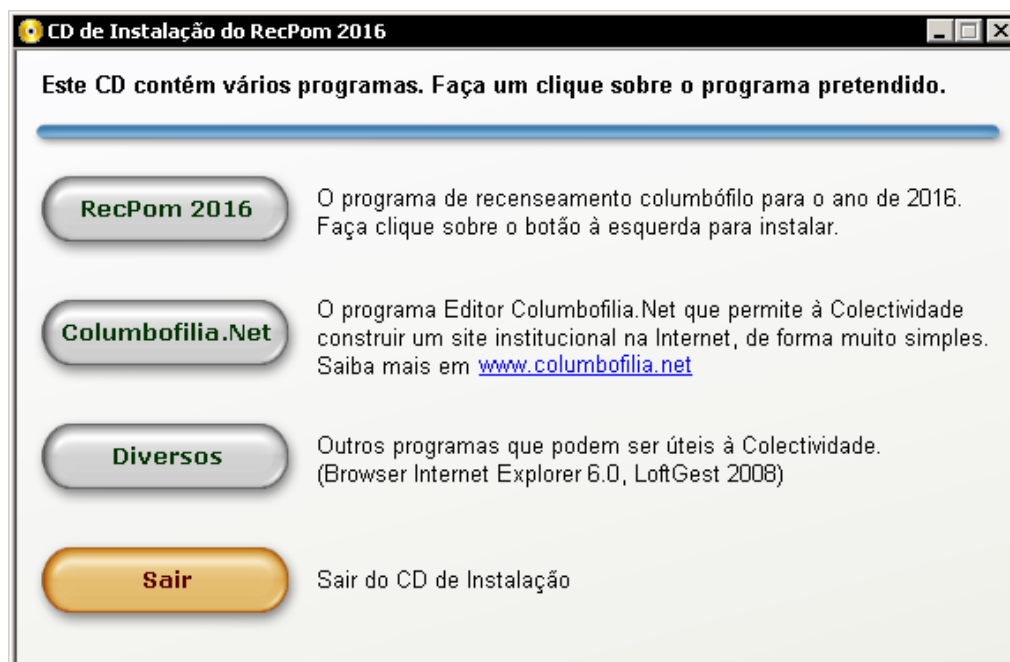
2. Antes de Instalar o RecPom 2016

Para poder instalar este programa deve dispor de um computador com o Windows (95/98/Me/2000/XP/Vista/7/8/10), leitor de CD e 100 MB de espaço em disco.

3. Configuração do RecPom 2016

Ligue o computador e introduza o CD do RecPom 2016 no leitor. Aguarde alguns momentos até que o programa de configuração se inicie automaticamente.

Se o programa de configuração não se iniciar automaticamente, faça clique sobre o botão **Iniciar** do Windows, e em seguida sobre a opção **Executar**. Escreva 'D:Setup' (onde D: é o leitor de CD) e faça clique sobre **OK**. Verá uma janela com as opções iniciais:



(Para saber mais sobre o Editor Cumbofilias.Net, incluído no CD, leia a folha anexa relevante)

Faça clique sobre o botão **RecPom 2016** para prosseguir com a instalação do **RecPom 2016**.

Após o início da Configuração do RecPom 2016 faça clique sobre **Seguinte** até terminar.

Reinicie o computador, se for necessário.

4. O Que Pode Fazer Com o RecPom 2016

- Recenseamento e designação de pombos.
- Recenseamento de sócios individuais e sociedades (sócios colectivos).
- Atribuir uma **Titularidade Individual** a cada pombo recenseado numa Sociedade,
- Recenseamento de sócios de dublagem, podendo usar a **Disquete de Dublagem**.
- Preenchimento dos órgãos sociais da colectividade.
- Enviar os dados do recenseamento à F.P.C., por **Internet** ou por **Disquete**
- Emitir a **Disquete de Dublagem**.
- Obter listas na impressora, nomeadamente Lista de Pombos de um Sócio, Mapa de Vacinação de um sócio e Lista de Recenseamento, entre outras.
- Exportar os dados do recenseamento para programas de classificações.

5. Como Utilizar o RecPom 2016

Para utilizar o RecPom 2016 faça clique sobre o ícone que foi criado pela instalação:



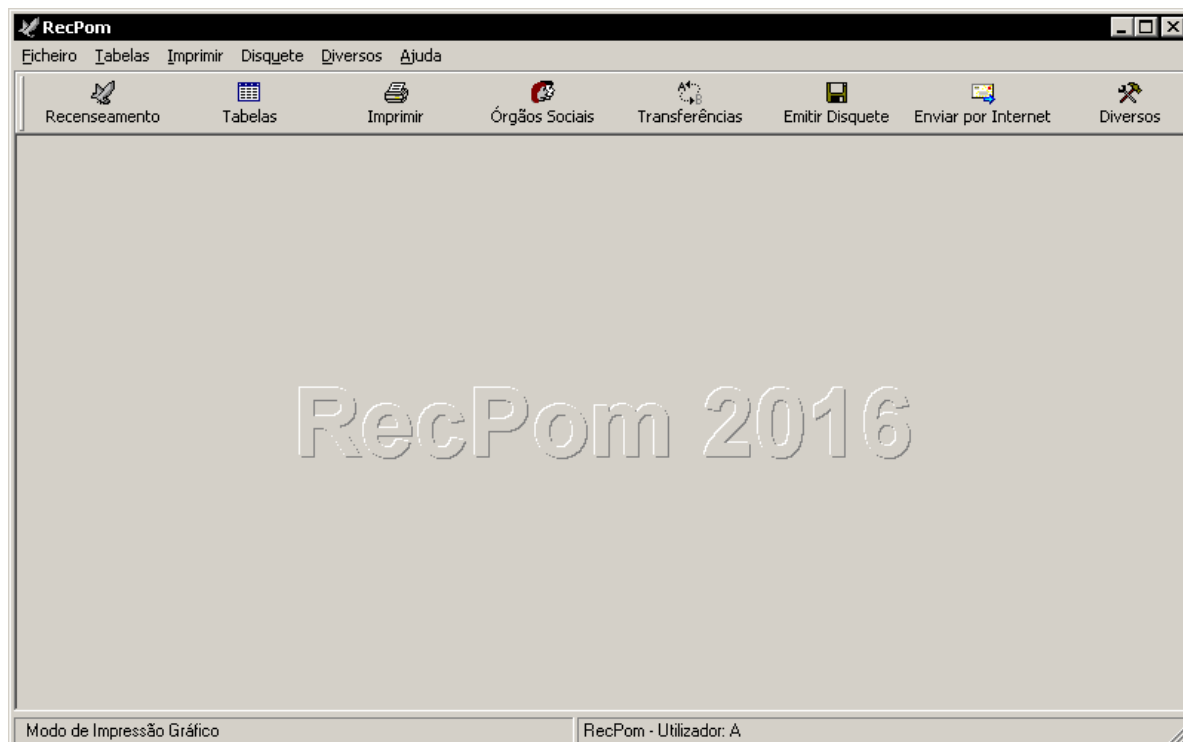
Seguidamente, na janela **RecPom Login**, escreva **A** no **Nome** (não escreva nada em **Palavra-Passe**), verifique que a data está correcta e faça clique sobre **OK**.

A janela "RecPom Login" apresenta um cabeçalho azul com o ícone de uma chave e o título "RecPom 2016". Abaixo, há uma instrução: "Por favor indique o nome de utilizador e palavra-passe". O formulário contém três campos: "Nome de Utilizador:" com o valor "A", "Palavra-Passe:" (vazio) e "Data da Máquina:" com o valor "2015-10-05". No canto inferior direito, há dois botões: "OK" e "Cancelar".

Na primeira vez que acede ao RecPom 2016, é necessário indicar os dados da Colectividade:

A janela "Criar Nova Colectividade" tem um cabeçalho com o ícone de uma chave e o título "Criar Nova Colectividade". O formulário está dividido em duas abas, com a primeira aba "Dados da Colectividade" activa. O texto de instrução diz: "Preencha os dados com o Máximo Cuidado, pois estes NÃO poderão ser alterados mais tarde. Se não souber o NIF da Colectividade ou da Associação, informe-se antes de iniciar o Recenseamento." Os campos de entrada são: "NIF da Colectividade:" com o valor "800", "NIF da Associação:" com o valor "20" e a indicação "(sem o 9 inicial)", e "Nome da Colectividade:" com o valor "Grupo Columbófilo de Teste". No canto inferior direito, há dois botões: "OK" e "Cancelar".

Leia com atenção as informações contidas nesse quadro e preencha cuidadosamente os dados da Colectividade. Faça clique sobre **OK** para passar à janela do RecPom 2016, a partir da qual terá acesso a todas as opções do programa.



6. Uso do RecPom 2016

- O recenseamento deste ano é geral, logo todos os pombos deverão ser recenseados.
- Use, sempre que possível, o leitor de código de barras para ler os títulos de propriedade, incluindo as segundas-vias que contenham código de barras.
- Se tem dúvidas na ligação do leitor de códigos de barras ao seu computador, leia com atenção o ANEXO A. Se não possui leitor de códigos de barras, ou se o mesmo não funcionar, contacte a F.P.C.
- No decorrer das várias fases do programa aparecem sugestões de ajuda. Use essas sugestões para obter informações adicionais adequadas a cada situação.
- Antes de recensear uma Sociedade (Sócio Colectivo), faça o recenseamento dos sócios novos que irão constituir essa sociedade.
- Ao recensear os pombos de uma sociedade, poderá atribuir-se a cada pombo uma **Titularidade Individual**, informação esta que permitirá determinar a quem pertencerá cada um dos pombos, caso haja dissolução da sociedade. Esta informação é opcional e, durante o recenseamento, os sócios poderão escolher se desejam ou não individualizar a titularidade dos pombos.
- Para que o recenseamento dos pombos destas Sociedades seja mais rápido, o programa sugere a última titularidade atribuída. Por esta razão, sugerimos que os títulos de propriedade sejam previamente agrupados conforme a titularidade.
- Se for necessário adicionar mais pombos a um sócio depois de já ter feito o recenseamento, seleccione o sócio para recenseamento como normalmente. A lista de pombos aparece preenchida com os pombos já recenseados. Adicione os pombos em falta e finalize o recenseamento.
- Antes de enviar os dados de recenseamento à Federação, preencha os órgãos sociais da colectividade, através do botão assinalado com o texto '**Órgãos Sociais**'.

- Para enviar os dados do recenseamento ao seu programa de classificações, faça a **Exportação de Dados do Recenseamento** no menu **Diversos**. Para os utilizar, siga as instruções do seu programa de classificações.
- O envio de dados à Federação pode ser efectuado de duas formas:
 1. Se dispõe de uma ligação Internet, através da opção **Enviar por Internet**. Pode anexar aos dados do recenseamento uma mensagem à F.P.C. No final do envio, poderá ver e/ou imprimir um recibo do envio dos dados.
 2. Em alternativa, através da opção **Emitir Disquete**. Toda a informação respeitante ao recenseamento será gravada na disquete. Se pretender verificar o conteúdo da disquete, use a opção **Verificar Disquete**.



- Se mais tarde fizer recenseamentos adicionais, efectue o envio novamente, por uma das formas indicadas no ponto anterior. O envio de dados adicionais é feito da mesma forma que o primeiro envio, já que a F.P.C. dispõe de mecanismos de detecção dos novos dados.
- Pode fazer o recenseamento de várias colectividades num mesmo computador. Use a opção **Criar Nova Colectividade** no menu **Diversos**.
- Se subsistirem dúvidas, use os meios de apoio indicados no ANEXO B.
- As suas críticas e sugestões são importantes para nós. Envie-as por escrito, para um dos meios indicados no ANEXO B.

7. E finalmente...

Agradecemos a leitura destas instruções e desejamos uma boa campanha desportiva.



FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE CUMBOFILIA

Instruções de Instalação do Programa de Recenseamento **RecPom 2016**

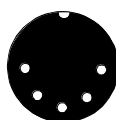
ANEXO A

Uso do Leitor de Códigos de Barras

O leitor de código de barras é ligado ao computador por intercalação entre o teclado e o computador. Para ligar o leitor de código de barras, desliga-se o computador e remove-se a ficha que liga o teclado ao computador.

O leitor possui duas fichas (uma macho e outra fêmea) na ponta do respectivo cabo. No mesmo local do computador onde estava ligado o teclado, liga-se a ficha idêntica (macho) do leitor e liga-se o teclado à ficha livre (fêmea) do leitor que, assim, fica intercalado entre o teclado e o computador.

Se as fichas não encaixarem, então provavelmente as fichas são de tipos diferentes. Compare a ficha do seu teclado com a ficha MINI-DIN representada na figura abaixo. Se forem iguais, necessita de dois adaptadores que deverão ser adquiridos numa loja de computadores (peça um conversor de teclado AT para PS2 e outro conversor de teclado PS2 para AT).



Ficha DIN com 5 pinos
(13 mm de diâmetro)



Ficha MINI-DIN com 6 pinos
(8 mm de diâmetro)

Esquema dos dois tipos de fichas usadas nos teclados dos computadores

A função deste tipo de leitor de código de barras é o de substituir o teclado na função de introduzir conjuntos de caracteres que estão traduzidos num código de barras.

Para poder experimentar o funcionamento do leitor, aceda ao programa **Bloco de Notas** que vem com o Windows. Para isso, faça clique sobre o botão **Iniciar** do Windows, aponte para **Programas**, depois para **Acessórios** e finalmente escolha o ícone do **Bloco de Notas**. Assim poderá experimentar a leitura de títulos de propriedade, como indicado a seguir.

Para ler um título de propriedade, coloque a janela de leitura do leitor sobre o código de barras do título e pressione uma vez o botão de leitura (com a ponta do dedo indicador) que se encontra por baixo do leitor. Deverá aparecer na janela do Bloco de Notas o mesmo número que aparece no título de propriedade. Para cada nova leitura tem que pressionar novamente o botão de leitura. Se não obteve o resultado desejado, reveja todo o procedimento. Se mesmo assim não teve sucesso na tentativa de leitura, contacte o Serviço de Assistência. No final, poderá fechar o **Bloco de Notas**, respondendo que **Não** deseja guardar as alterações.

Para ler os títulos no RecPom, aceda à janela de introdução de anilhas, coloque o leitor sobre o código de barras do título e pressione o botão de leitura. Ao fazê-lo, o RecPom 2016 introduz o número na lista de pombos do sócio e pede outro número de anilha, pelo que pode ler imediatamente outro título. Repita a operação para os outros títulos.



FEDERAÇÃO PORTUGUESA DE COLUMBOFILIA

Instruções de Instalação do Programa de Recenseamento RecPom 2016

ANEXO B

Como Pedir Ajuda

Com o auxílio dos textos de ajuda incorporados no programa, é provável que consiga realizar as tarefas que pretende sem necessitar de ajuda.

Se tiver acesso à Internet, poderá também visitar o site da Federação em www.fpcolumbofilia.pt onde poderá encontrar a resposta à sua dúvida na secção "Projecto Ano 2000".

Se a dúvida subsistir, contacte o **SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA** pela via que mais lhe convier, dentro das possibilidades abaixo descritas:

Por Carta: Escreva para a morada abaixo indicada, descrevendo as suas dificuldades. Receberá resposta pela mesma via.

Federação Portuguesa de Columbofilia
Rua Padre Estevão Cabral, 79, Sala 214
3000 Coimbra

Por Fax: Envie um fax para o número abaixo indicado, descrevendo as suas dificuldades. Receberá resposta pela mesma via.

Federação Portuguesa de Columbofilia
Fax 239 853 105

Por Telefone: Existe um telefone de atendimento técnico (para assuntos federativos use as opções acima). Este serviço está disponível todos os dias entre as 19 e as 23 e oferece resposta normalmente imediata a dúvidas de uso e técnicas. Ligue para o número abaixo indicado, descrevendo as suas dificuldades.

91 9797156 (assuntos RecPom) ou **91 2203857** (assuntos Columbofilia.Net)

Por Correio Electrónico (e-mail): Pode enviar um e-mail para o endereço electrónico abaixo indicado, descrevendo as suas dificuldades. Receberá resposta pela mesma via, normalmente no prazo de 1 ou 2 dias.

suporte@fpcolumbofilia.pt



1. O que é o Columbofilia.Net

O **Columbofilia.Net** é um portal Internet de Columbofilia, fundado pela Federação Portuguesa de Columbofilia em parceria com a Duodata.Net e o LoftGest, e que pode ser acedido em www.columbofilia.net.

Este projecto visa dotar cada Colectividade com um site institucional, facilitando assim a comunicação com os seus associados. Nesse site poderão figurar secções como Notícias, Eventos, Calendário de Provas, Classificações, História da Colectividade, Estatutos, Corpos Gerentes, Associados, Galerias de Fotos, Contactos, Links, etc... Em simultâneo, este site permitirá, aos associados que possuam programas de gestão de pombal, importar automaticamente as classificações para os seus computadores.

O portal disponibiliza ainda outros serviços, como um directório de Columbófilos, fórum de discussão, informações sobre tempo e soltas, entre outros.

O software necessário à construção do site da Colectividade está incluído no CD do RecPom 2016.

2. Para que serve o Columbofilia.Net

O Columbofilia.Net permite:

- Que as Colectividades publiquem a sua informação institucional na Internet, num site próprio alojado em servidores de alta qualidade e elevada disponibilidade
- Que as Colectividades divulguem as suas classificações de forma atempada e com aspecto profissional
- Que os Columbófilos localizem facilmente as Colectividades na Internet, através de um domínio próprio atribuído a cada Colectividade, e de um directório de Colectividades aderentes
- Que os Columbófilos importem automaticamente as classificações para os seus computadores, para tratamento em programas de gestão de pombal, de forma fácil e cómoda através da Internet.

3. Como aderir

As Colectividades interessadas deverão preencher o formulário de adesão que se encontra na Internet em www.columbofilia.net/aderir.aspx. A Duodata.Net e o LoftGest suportam todos os custos inerentes ao Columbofilia.Net (programas, domínios, manutenção, suporte), sendo a **adesão gratuita** para as Colectividades.

Pode experimentar o Editor Columbofilia.Net sem aderir (por exemplo, para testar o programa). No entanto, antes de enviar o site para a Internet, deverá fazer a respectiva adesão da Colectividade ao Columbofilia.Net.

4. Como funciona

Cada Colectividade aderente receberá um conjunto de informação e software necessários para a criação do seu novo site, nomeadamente:

- Um domínio para o site, do tipo www.colectividade.columbofilia.net (por exemplo, para uma colectividade "Grupo Columbófilo de Orbacém" seria disponibilizado o domínio www.orbacem.columbofilia.net)
- Alojamento em servidores de alta qualidade e disponibilidade
- Software de edição do site Internet (Editor Columbofilia.Net – incluído no CD do RecPom 2016). Este software foi desenvolvido especificamente para permitir a gestão do site da Colectividade a utilizadores iniciados de informática. Em termos comparativos, qualquer utilizador de um processador de texto estará capacitado para a alimentação do conteúdo do site.

Com essa infra-estrutura e software, a Colectividade fica apta a criar o seu site institucional na Internet, que será divulgado no Columbofilia.Net, através do directório de Colectividades aderentes.

5. Como instalar o Editor Columbofilia.Net

Para instalar o Editor Columbofilia.Net, insira o CD do RecPom 2016, e faça um clique sobre

Columbofilia.Net

6. Como usar o Editor Columbofilia.Net

Ao iniciar o uso do Editor Columbofilia.Net terá que identificar a Colectividade e saber o Utilizador e a Palavra de acesso ao RecServer. Se não tiver ligação à Internet ou não souber a Palavra passe, contacte os serviços de assistência pelo telefone **912203857**.

Depois da identificação da Colectividade, e sempre que entrar no programa, serão apresentadas no écran as instruções do Editor Columbofilia.Net. Se desejar, pode imprimir essas instruções.